

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE UBATUBA – SP

Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às 10h00 (com segunda chamada às 10h21), realizou-se a 6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo de Ubatuba-SP, na sede da Secretaria Municipal de Turismo, localizada na Avenida Iperoig, nº 214, Centro, Ubatuba-SP.

Estiveram presentes os conselheiros representantes dos seguintes segmentos:

- **Gestão Pública:** Secretaria de Turismo, Companhia Municipal de Turismo (COMTUR) e Gabinete da Prefeita;
- **Setor Produtivo:** Setor de Entretenimento e Eventos;
- **Sociedade Civil Organizada:** Atrativos Turísticos, Região Norte (Associação Coaquira) e Entidade de Proteção e Conservação Ambiental.

O presidente **Anderson Paiva** deu início à reunião, ressaltando a importância do encontro para a escolha do(a) representante do Conselho na Comissão de Avaliação dos Documentos do Calendário de Eventos Municipais. No entanto, constatou-se **falta de quórum para votação**, sendo acordado entre os presentes que a reunião teria caráter **consultivo**, com debate sobre as pautas previamente convocadas.

Pautas discutidas:

1. Apresentação das novas diretrizes para aprovação do uso dos recursos do DADETUR;
2. Definição do(a) representante para a Comissão de Avaliação de Eventos;
3. Discussão sobre o cumprimento do Regimento Interno do Conselho.

Discussões:

O presidente Anderson Paiva apresentou o ofício enviado por e-mail, que solicitava a indicação de um membro do Conselho para compor a Comissão de Avaliação dos Documentos do Calendário Municipal de Eventos para o ano de 2026. A escolha seria feita por votação, que não ocorreu devido à ausência de quórum.

A conselheira **Vania**, representante da Sociedade Civil, sugeriu **alteração na legislação que institui a Comissão de Eventos Fora do Calendário Oficial**, propondo a criação de **critérios técnicos de avaliação** e a **inclusão formal do Conselho Municipal de Turismo (CMT)** nesse processo.

O diretor de Turismo da Secretaria, **Rodrigo**, esclareceu que, considerando a limitação orçamentária do município, eventos fora do calendário oficial vêm sendo autorizados com o objetivo de **fomentar o turismo durante a baixa temporada (sazonalidade)**.

O conselheiro **Luiz**, representante do Setor Produtivo, defendeu que os eventos fossem avaliados por profissionais com **conhecimento técnico**, a fim de garantir que apenas eventos com **potencial turístico real** recebam apoio e contribuam para movimentar a economia local fora da alta temporada.

A representante do Gabinete da Prefeita, **Gisele**, destacou a importância de o Conselho definir qual **identidade turística ("brand")** deseja promover para o município. Ressaltou ainda que os eventos do calendário oficial devem estar alinhados a essa visão estratégica.

Luiz complementou afirmando que os eventos apoiados pelo município devem ter como objetivo principal **atrair público de fora da cidade**, contribuindo para o desenvolvimento econômico e a promoção de Ubatuba como destino turístico.

Gisele informou ainda que, embora Ubatuba esteja **em dia com suas obrigações junto ao DADETUR**, a **verba estadual está temporariamente bloqueada** por conta da inadimplência de outros municípios. A **liberação da verba está condicionada à aprovação do Plano Municipal de Turismo**, o que traz **urgência à votação do plano na Câmara Municipal**.

O plano atualmente se encontra **no gabinete da vereadora Jaqueline Dutra**, que convocou **novas escutas com os grupos setoriais** representados no Conselho. Tais escutas já foram realizadas e o plano já foi **aprovado pelo Conselho de Turismo**, o que, segundo os conselheiros presentes, **torna desnecessário** novo atraso no processo. A demora na tramitação pode comprometer o recebimento da verba do DADETUR em 2026, caso haja o descongelamento por meio do estado.

Diante disso, os conselheiros presentes **se comprometeram a realizar uma reunião com a vereadora Jaqueline Dutra** para dialogar sobre os **riscos de perda de verba** caso o plano não seja aprovado ainda em 2025.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12:15, e eu, Ana Lucia Almeida Rodrigues, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes.